



DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

OBRIGATORIA PARA TODO O ALUMNADO

- 1) **Impreso de matrícula: OBRIGATORIO** (cos datos cubertos en letra maiúscula) Se ten que poñer no impreso un círculo nas cuadrículas das disciplinas nas que se matricule
 - 2) **Resgardo de pago de prezos públicos: OBRIGATORIO** (agás no caso do alumnado que presente a copia do resgardo da bolsa de estudos ou teña dereito a exención total de pagamento). O alumnado que se acolla a exención ou bonificación de pago de prezos públicos terá que aportar a documentación que acredite o dereito . *Ver instrucións para o pago dos prezos públicos*
 - 3) **Resgardo de pagamento do seguro escolar: OBRIGATORIO PARA TODO O ALUMNADO MENOR DE 28 ANOS.** É necesario presentar o resgardo de ingreso na conta 2080.5075.15.3040031502 de entidade Abanca do importe de 1,12 € correspondentes ao seguro escolar . *Ver instrucións para o pago do seguro escolar*
 - 4) **Impreso de autorización de uso de imaxe: OBRIGATORIO.** Importante: marcar cun os cadrados de autorización (no seu caso) e asinar o documento.
 - 5) **Impreso de solicitude de mantemento ou cambio de profesorado. OBRIGATORIO PARA TODO O ALUMNADO DE 2º, 3º E 4º CURSO**
-

OUTROS IMPRESOS/DOCUMENTACIÓN

- **6) Impreso de disciplinas-créditos cursadas en mobilidade Erasmus** (obrigatorio soamente para o alumnado que vaia a realizar unha mobilidade Erasmus+)
- **7) Impreso de solicitude de recoñecemento de créditos ECTS e a súa correspondente documentación xustificativa** (soamente no caso de solicitar recoñecemento de disciplinas ou créditos ECTS). Esta solicitude e a correspondente documentación se ten que presentar xunto coa matrícula para poder ser tramitada.
- **8) Impreso de solicitude de incorporación de disciplinas-créditos ECTS comúns, superados noutra especialidade:** (soamente para o alumnado que ten disciplinas comúns superadas noutra especialidade das ensinanzas artísticas superiores LOE).

Estas instrucións teñen carácter informativo e, aos efectos de facilitar a formalización da matrícula. A referencia legal das ensinanzas superiores de Música na CC.AA. de Galicia ven recollida na normativa de referencia: Decreto 89/2013, do 13 de xuño Decreto 163/2015, do 29 de outubro, Decreto 171/2016, do 24 de novembro; Orde do 21 de novembro de 2016 da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, Circular 4/2010, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa



- 9) **Impreso de solicitude de incorporación ao expediente de disciplinas-créditos recoñecidos pola Secretaría Xeral.** (soamente o alumnado que ten disciplinas-créditos recoñecidos en cursos anteriores e aínda non os ten incorporados ao expediente). É obrigatorio o pagamento (no seu caso) da taxa de recoñecemento (1€x crédito) **Ver instrucións para o pago de taxas de recoñecemento de créditos**
- 10) **Impreso de solicitude de admisión como alumnado en prácticas (Pedagogía).** (soamente o alumnado da especialidade de Pedagogía que se matricule nesta disciplina)
- **Unha foto tamaño carné co nome e apelidos ao dorso:** (obrigatoria soamente para o alumnado de novo ingreso). Se pode enviar escaneada ao enderezo administración@csmvigo.com, o nome do ficheiro ten que ser: apelidos, nome do alumno/a)
- 11) **Impreso de Autorización da tramitación de matrícula** (soamente no caso de que a matriculación a realice unha persoa distinta do interesado(a).

As solicitudes sobre calquera outra cuestión se teñen que presentar co impreso: INSTANCIA

**TODOS OS IMPRESOS SE PODEN DESCARGAR DA PÁXINA WEB
DO CENTRO E TEÑEN QUE PRESENTARSE
CORRECTAMENTE CUBERTOS E ASINADOS**

**A DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE CALQUERA
CIRCUNSTANCIA TEN QUE SER ORIXINAL. NO CASO DE QUERER
CONSERVAR O ORIXINAL SE TEN QUE ACHEGAR UNHA
FOTOCOPIA PARA COMPULSALA**

**É OBRIGATORIO PRESENTAR TODA A DOCUMENTACIÓN
REQUIRIDA EN CADA CASO PARA ADMITIR A
MATRICULACIÓN**

*Estas instrucións teñen carácter informativo e, aos efectos de facilitar a formalización da matrícula.
A referencia legal das ensinanzas superiores de Música na CC.AA. de Galicia ven recollida na normativa de referencia: Decreto 89/2013, do 13 de xuño Decreto 163/2015, do 29 de outubro, Decreto 171/2016, do 24 de novembro; Orde do 21 de novembro de 2016 da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, Circular 4/2010, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa*