

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Para tramitar a **devolución de taxas** debes presentar a seguinte documentación:

- Documentación acreditativa dos feitos que alega para solicitar a devolución
- Impreso de solicitude de devolución (cuberto e asinado pola persoa interesada) – (Anexo 4)
- Orixinais e copia dos exemplares de liquidación de prezos públicos/privados correspondientes aos pagos efectuados.
- Certificación bancaria da conta na que se solicita o ingreso da cantidade a devolver (a persoa interesada ten que ser o titular y/ou cotitular de dita conta)
- Fotocopia do documento de identidade da persoa interesada

ANEXO 4

MODELO DE SOLICITUDE DE DEVOLUCIÓN DE PREZOS PÚBLICOS

¹ADirector de Conservatorio Superior de Música de Vigo

²D/Dna., con NIF e domicilio a efectos de notificacións localidade, provincia na súa calidade de³ ..Suxeito Pasivo.....

EXPÓN⁴:

En virtude de todo isto,

SOLICITA⁵:

....., de de 20....

Fdo.:

NOTA: Se adjuntan los datos identificativos del ingreso junto con el justificante de pago (original o copia compulsada).

¹Órgano administrativo gestor de la tasa

² Nombre del interesado o persona que lo represente.

³ Sujeto pasivo, obligado al pago, representante, etc. En caso de actuar de representante deberá identificar a su representado y aportar poder bastante de la representación.

⁴ Hechos, razones, fundamentos, ...

⁵ Petición en la que se concrete con claridad la solicitud

DATOS DEL INGRESO

Código de la tasa o precio público: 350700

Denominación: LIQUIDACIÓN PREZOS PÚBLICOS/PRIVADOS

⁶Justificante del ingreso (nº de autoliquidación):

Cantidad ingresada:

Cantidad cuya devolución solicita:

Fecha del ingreso:

⁷Medio elegido para que se efectúe la devolución

Transferencia bancaria

Cheque

Compensación

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IDENTIDAD DEL ÓRGANO GESTOR

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN E UNIVERSIDADES-CÓDIGO

DELEGACIÓN DE: ..PONTEVEDRA CÓDIGO

SERVICIO DE:ENSINO MEDIO CÓDIGO

⁶ Debe aportar el impreso de autoliquidación de la tasa o precio público, o bien copia compulsada de éste.

⁷ Por transferencia bancaria (indicar en este caso nº de cuenta y datos identificativos de la entidad bancaria), o bien por cheque bancario